

Regulamin uczestnictwa w projekcie „Niezbednik Kompetencji na Dobry Start!”

§ 1 Postanowienia Ogólne

1. Projekt „**Niezbednik Kompetencji na Dobry Start!**” realizowany jest przez Europejskie Stowarzyszenie Dialogu Edukacyjnego Oddział w Kielcach, **finansowany ze środków Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego** w ramach zadania publicznego pn. „Organizowanie i animowanie działań na rzecz środowiska akademickiego”, działanie: Działania na rzecz rozwijania kompetencji miękkich przydatnych w toku nauki i przy wchodzeniu na rynek pracy.
2. **Udział w Projekcie dla Uczestniczek/Uczestników jest bezpłatny.**
3. Projekt jest adresowany do 60 osób - studentów/doktorantów studiujących na uczelniach publicznych oraz niepublicznych w Kielcach.
4. Projekt realizowany jest w okresie od 01.07.2018 r. do 15.12.2018 r.

§ 3 Cel i założenia Projektu

Celem projektu jest organizowanie i animowanie działań na rzecz środowiska akademickiego w szczególności poprzez działania na rzecz rozwijania kompetencji miękkich przydatnych w toku nauki i przy wchodzeniu na rynek pracy.

§ 4 Kryteria przystąpienia do projektu

1. Warunkiem przystąpienia do projektu jest spełnienie następującego kryterium formalnych:
 - osoba musi być **studentem/doktorantem** studiującym na uczelni publicznej/niepublicznej w Kielcach.
2. W projekcie co najmniej 10% uczestników stanowią studenci z niepełnosprawnościami.

§ 5 Procedura rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty zgodny z zasadą rzetelności, przejrzystości, bezstronności i równości szans w tym płci i niedyskryminacji
2. Rekrutacja odbywać się będzie do momentu wypełnienia limitu – 60 osób.
3. Studenci z niepełnosprawnościami uczestniczą w osobnej ścieżce naboru, tak by zagwarantować ich udział w projekcie w założonej proporcji.
4. Rekrutacja poprzedzona zostanie kampanią informacyjno-promocyjną, realizowaną z uwzględnieniem zasad równości płci. Wykorzystywane kanały informacyjne to m.in: strona internetowa projektu, druk ulotek, plakatów, ogłoszenia na bezpłatnych portalach informacyjnych oraz mediach społecznościowych. Informacje dotyczące rekrutacji do projektu będą udzielane telefonicznie oraz mailowo.

5. Potencjalni uczestnicy zostaną zobligowani do złożenia wymaganych dokumentów rekrutacyjnych w wyznaczonym terminie osobiście, za pomocą poczty tradycyjnej lub kuriera. Decyduje data wpływu dokumentów do Biura Projektu.
6. Osoby zainteresowane udziałem w projekcie zobowiązane są do dostarczenia dokumentacji rekrutacyjnej obejmującej:
 - A. Formularz rekrutacyjny .
7. O przyjęciu do projektu będzie decydować kolejność zgłoszeń.
8. W projekcie zakwalifikowane będzie 60 osób.
9. Pozostałe osoby zostaną umieszczone na liście rezerwowej. W przypadku wyczerpania osób z list rezerwowych przeprowadzony zostanie dodatkowy nabór.
10. Informacje o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie będą przekazywane drogą telefoniczną lub mailową.
11. W razie rezygnacji z udziału w projekcie/ zwolnienia miejsc w projekcie, przewidywane się możliwość przystąpienia do projektu osoby z listy rezerwowej
12. Na każdym etapie rekrutacji będzie uwzględniona zasada równości szans, w tym płci i niedyskryminacji.
13. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w biurze projektu, 25-029 Kielce, ul. Krakowska 17/28.
14. Formularz rekrutacyjny dostępny jest na stronie internetowej <http://www.dobrystart.edu21.pl/>

§ 6

Formy wsparcia

1. Projekt, obejmuje następującą formę wsparcia:
 - **bezpłatny kurs w wymiarze 64 godzin szkoleniowych**, składający się z trzech uzupełniających się tematycznie modułów tematycznych skupiających się na rozwoju różnych umiejętności i pozwalające nabyć szeroki wachlarz kompetencji. Program jest opracowany w ten sposób, że poszczególne zajęcia uzupełniają się wzajemnie, tworząc jednolitą spójną całość. Uczestnicy otrzymają dyplom zaliczeniowy wystawiony przez Europejskie Stowarzyszenie Dialogu Edukacyjnego.

§ 7

Ochrona danych osobowych i poufność

1. Każdy uczestnik zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, w którym wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych wyłącznie na potrzeby prowadzonej rekrutacji i realizacji projektu zgodnie z ustawą dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2135, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podpisania oświadczenia umieszczonego w formularzu rekrutacyjnym jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
3. Beneficjent zapewnia zachowanie tajemnicy wszystkich informacji przekazywanych przez podmioty wnioskujące o zakwalifikowanie do projektu.

§ 8

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Każdy uczestnik projektu ma obowiązek:
 - 1) podpisania formularzu rekrutacyjnego w projekcie,
 - 2) informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jej/jego dalszy udział w projekcie,
2. Uczestniczki/Uczestnicy projektu podczas realizacji formy wsparcia opisanych w § 6 zobowiązane/zobowiązani są do:
 - a) udziału w formie wsparcia,
 - b) zachowania minimum 80% frekwencji podczas uczestnictwa w kursie,
 - c) regularnego/systematycznego i punktualnego uczestnictwa w zajęciach, w terminach i miejscach wyznaczonych przez Beneficjenta,
 - d) potwierdzenia w trakcie realizacji poszczególnych form wsparcia swojej obecności na zajęciach poprzez złożenie podpisu na przedkładanej liście obecności,
 - e) potwierdzania odbioru materiałów biurowych, szkoleniowych i innych materiałów wydanych Uczestniczce/uczestnikowi projektu,
 - f) informowania w przypadku nieobecności na danej formie wsparcia w terminie 2 dni kalendarzowych od zaistnienia zdarzenia o przyczynie nieobecności,
 - g) przystąpienia do testów i egzaminów wewnętrznych,
 - h) wyrażenia zgody na nieodpłatne wykorzystanie swojego wizerunku przez Stowarzyszenie Dialogu Edukacyjnego, oddział Kielce w celu realizacji projektu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 04.02.1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
3. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
 - udziału w każdym ze wsparć wymienionych w § 6,
 - zgłaszania uwag dotyczących działań przewidzianych w ramach projektu bezpośrednio do osób zatrudnionych w projekcie,
 - usprawiedliwionej nieobecności spowodowanej chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.

Usprawiedliwienie wymaga co najmniej telefonicznego zawiadomienia i złożenia pisemnego oświadczenia o przyczynach nieobecności.

§9

Rezygnacje i wykluczenie z udziału w projekcie

1. Uczestniczki/Uczestnicy projektu mają prawo do rezygnacji z udziału w projekcie w przypadku gdy:
 - a) rezygnacja jest usprawiedliwiona ważnymi powodami/zdarzeniami losowymi osobistymi lub zdrowotnymi (choroba itp.) lub innymi przyczynami niezależnymi od Uczestniczki/Uczestnika projektu, które uniemożliwiły jej/jego dalszy udział w projekcie.
2. Powody rezygnacji podlegają ocenie Beneficjenta a Uczestniczka/Uczestnik projektu jest zobowiązana/zobowiązany do złożenia pisemnej rezygnacji w terminie do 5 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność rezygnacji.
3. Skreślenie Uczestniczki/Uczestnika projektu z listy Uczestniczek/Uczestników projektu nastąpi w przypadku:
 - a) stwierdzenia podania nieprawdziwych danych i informacji w przekazanych przez Uczestniczkę/Uczestnika formularzu rekrutacyjnym, oświadczeniach w tym podanych podczas procesu rekrutacji;

- b) nie wywiązania się przez Uczestniczkę/Uczestnika projektu z obowiązków określonych w niniejszym regulaminie;
- c) naruszenia przez Uczestniczkę/Uczestnika projektu warunków uczestnictwa w Projekcie wynikających z postanowień niniejszego regulaminu;
- d) naruszenia zasad współżycia społecznego, a w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej innej/innego Uczestniczki/Uczestnika projektu, trenera/doradcy lub pracownika Biura Projektu, udowodnionego aktu kradzieży, obecności w stanie nietrzeźwym na zajęciach lub okazywaniem jawnej agresji względem wymienionych wyżej osób;
- e) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas realizacji poszczególnych form wsparcia;
- f) w przypadku dwukrotnego niestawienia się w ustalonym terminie pierwszego wsparcia przewidzianego w projekcie.
- g) opuszczenia przez Uczestniczkę/Uczestnika projektu ponad 20% czasu zajęć szkoleniowych podczas realizacji szkoleń kompetencyjnych i zawodowych;
- h) braku kontaktu pod wskazanym przez Uczestniczkę/Uczestnika projektu numerem telefonu (przynajmniej 3 próby kontaktu podczas 5-ciu dni roboczych).

§10

Materiały szkoleniowe i prawa autorskie

1. Wszystkie materiały szkoleniowe stanowią utwór w rozumieniu art. 1 ust 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 r. nr 24 poz. 83 z późn. zm.) i w związku z tym podlegają ochronie.
2. Uczestnik zobowiązuje się do wykorzystania materiałów szkoleniowych wyłącznie do celów związanych z realizacją szkolenia oraz oświadcza, że nie będzie wykonywać:
 - a. Modyfikacji, adaptacji, zmiany, łączenia lub tłumaczenia materiałów szkoleniowych oraz tworzenia prac pochodnych na ich podstawie,
 - b. Wypożyczania, sprzedaży lub innego rodzaju przekazywania materiałów szkoleniowych stronie trzeciej,
 - c. Kopiowania lub jakiegokolwiek powielania materiałów szkoleniowych.

§11

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej projektu <http://www.dobrystart.edu21.pl/>
2. Regulamin stanowi integralną część formularza rekrutacyjny.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Zmiana regulaminu obowiązuje od dnia jego publikacji na stronie internetowej projektu

Załączniki:

Załącznik 1- Formularz rekrutacyjny

Zatwierdzono 18.07.2018 r.